



## CAIET DE SARCINI SERVICII DE PROIECTARE

- Denumirea obiectului**  
Lucrări de proiectare pentru amenajare a unor zone din or. Rezina
- Amplasarea obiectului**  
MD-5403, R.M., orașul Rezina, raionul Rezina
- Beneficiar/investitor**  
Primăria orașului Rezina
- Temeiul proiectării**  
Conform deciziile consiliului orășenesc Rezina "Cu privire la modificarea bugetului orașului pentru anul 2023" nr. 1/2 din 17 februarie 2023
- Descrierea obiectului**  
Lucrări de proiectare pentru amenajare a unor zone din or. Rezina

### Generalități

Prezentul caiet de sarcini cuprinde specificațiile tehnice pentru achiziția publică de *servicii de proiectare* a lucrărilor de amenajare a unor zone din or. Rezina:

**Lot I:** Amenajarea teritoriului, reabilitarea căilor de acces : str.27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare);

**Lot II:** Reabilitarea trotuarelor pe str. Șciusev ( pe ambele părți);

**Lot III:** Amenajarea teritoriului , parcării, reabilitarea căilor de acces adiacente Spitalului raional Rezina, intersecția str. Voluntarilor - 27 August, 1989 - Șciusev ;

**Lot IV:** Amenajarea teritoriului, reabilitarea căilor de acces, Piața, parcările, intersecția str.27 August 1989 - Al. Matrosoy, or. Rezina.

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și oferta financiară corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante – Primăria or. Rezina.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, cerințele tehnice impuse, ce vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, nu va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

Ținând cont de anvergura și de complexitatea proiectului care va fi implementat, precum obligațiile asumate de către beneficiar – primăria or. Rezina, se dorește contractarea unor servicii profesionale de achiziție publică de *proiectare* a lucrărilor de amenajare a unor zone din or. Rezina, în scopul implementării cu succes a proiectului respectiv.

Prin personalul pus la dispoziție de către prestatorul selectat în urma acestei proceduri de achiziție, ofertantul v-a realiza următoarele activități generale:

- Organizarea și gestionarea activităților proiectului;
- Managementul proiectului.

Monitorizarea și evaluarea proiectului va fi inițiată și organizată de beneficiar Primăria or. Rezina.

### **Obiectivele proiectului**

Proiectul are ca obiectiv creșterea nivelului de confort al locuitorilor or. Rezina prin crearea unor condiții superioare de odihnă și agrement , care în viziunea noastră v-a cuprinde:

**Lotul I:** Amenajarea teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str.27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și V.Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare):

- Pe alocuri reamplasarea trotuarelor;
- Amenajarea ,modernizarea teritoriului;
- Montarea băncilor pentru odihnă;
- Montarea coșurilor pentru deșeuri;
- Montarea instalațiilor pentru parcare bicicletelor;
- Montarea indicatoarelor rutiere (la necesitate);
- Pavarea trotuarelor ;
- Schimbarea bordurii.

**Lotul II:** Reabilitarea trotuarelor pe ambele părți a str. Șciusev, or. Rezina:

- Amenajarea, modernizarea teritoriului;
- Pavarea trotuarelor;
- Schimbarea bordurii;
- Montarea băncilor de odihnă;
- Montarea indicatoarelor rutiere (la necesitate);
- Montarea instalațiilor pentru parcare bicicletelor
- Iluminatul stradal în zona pietonală.

**Lot III:** Amenajarea teritoriului , parcării, reabilitarea căilor de acces adiacente Spitalului raional Rezina, intersecția str.Voluntarilor - 27 August, 1989 - Șciusev:

- Amenajarea teritoriului,inclusiv a parcării pe terenul aferent spitalului;;
- Pavarea căilor de acces;
- Schimbarea bordurii;
- Montarea băncilor de odihnă;
- Montarea indicatoarelor rutiere (la necesitate);

**Lot IV:** Amenajarea teritoriului, reabilitarea căilor de acces, Piața, parcările, intersecția str.27 August 1989 - Al. Matrosov, or. Rezina:

- Amenajarea teritoriului,renovarea parcărilor;;
- Pavarea căilor de acces;
- Schimbarea bordurii;
- Montarea băncilor de odihnă;
- Montarea indicatoarelor rutiere (la necesitate);

Realizarea obiectivului va avea ca impact creșterea nivelului de confort în orașul Rezina și alte avantaje culturale și de agrement în zonele date.

Obiectivele specifice includ:

- Modernizarea accesibilității pietonale și structurii de agrement a actorilor relevanți pentru creșterea nivelului de confort al cetățenilor;
- Promovarea modului sănătos de viață, fluidizării traficului pietonal din oraș



## Rezultatele proiectului

Rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului sunt:

- Cooperare crescută în ameliorarea nivelului de confort al cetățenilor.
- Nivel crescut a gamei de servicii sociale de agrement în zonele date a or.Rezina.
- Schimbul eficient al bunelor practici în domeniul urbanismului pentru locuitori.

## Rezultate așteptate

Serviciile prestate de către ofertant vor asigura obținerea următoarelor rezultate minime:

- Asigurarea unui *proiect* a amenajării și modernizării unor zone din or.Rezina
- Cererile de rambursare sunt verificate, procesate la timp și sunt conforme cu cerințele contractului de finanțare;
- Rapoartele de progres sunt depuse la timp și sunt conforme cu cerințele contractului de finanțare;
- Contractele vor fi implementate la termenele și valorile contractate, cu respectarea condițiilor de calitate cerute de proiect.

### 6. Documente obligatorii la depunerea ofertei și evaluarea odertelor.

Nr d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>1</b>	<b>Documente ce constituie oferta</b>		
1.1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform Ordinului Ministerului finanțelor nr. 72 din 11.06.2020 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatori depus odată cu oferta
1.2	Cerere de participare	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 7</i> ) - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatori depus odată cu oferta
1.3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 8</i> ) - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatori depus odată cu oferta
1.4	Formularul ofertei	Conform Documentația standard ( <i>anexele nr. 1- Specificații tehnice și nr. 2 – Specificații de pref</i> ) la contract de achiziționare a serviciilor de proiectare ( <i>anexa nr. 26</i> ) - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatori depus odată cu oferta
1.5	Documentația de deviz	Formulare <i>Devizelor</i> conform Caiet de sarcini ( <i>anexa nr. 24</i> ), Formularului de deviz nr. 1 - Lista cu cantitățile de lucrări - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatori depus odată cu oferta
1.6	Garanția pentru ofertă – <u>1 %</u> din valoarea ofertei fără TVA	Conform Documentația standard <i>a) Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standart (anexa nr. 9) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului,</i>  <i>sau</i> <i>b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i>  <i>Beneficiarul plății: Primaria or. Rezina</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor,</i> <i>Trezorera Regională Centru</i>	Obligatori depus odată cu oferta

		<p>Codul fiscal: 1007601006391  Contul trezoreria: <b>MD76TRPCDZ518410A00839AA</b>  Contul bancar: <b>TREZMD2X</b>  Trezoreria regională: <b>Trezoreria Regională Centru</b>  cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire"  sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”</p>	
2.	<b>Documente de calificare</b>		
2.1	Graficul de executare a documentației de proiect	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 11</i> ) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativu depus odată cu oferta
2.2	Declarație privind experiența similară în ultimii 5 ani	<p>Conform Documentația standard (<i>anexa nr. 12</i>) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.  <b>Ofertantul economic trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</b></p> <p>➤ un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract.</p> <p>sau</p> <p>➤ valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului</p>	Obligativu depus odată cu oferta
2.3	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform Documentația standard ( <i>anexa nr. 13</i> ) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativu depus odată cu oferta
2.4	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Certificat și Extras din Registrul de Stat – confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativu depus odată cu oferta
2.5	Certificat privind lipsa sau existența datoriilor la Bugetul Public Național, eliberat de Inspectoratul Fiscal	Certificat confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativu depus odată cu oferta
2.6	Certificat de atribuirea a contului bancar, eliberat de bancă deținătoare de cont	Certificat - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativu depus odată cu oferta
3	<b>Pentru Ofertantul desemnat câștigător:</b>		
3.1	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau	Declarație – în original confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului, conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 să	Obligativu



	grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziției Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	
3.2	Garanție de bună execuție <b>10 %</b>	Conform Documentația standard, <b>puncr. 98</b> și Contract de antrepriză, <b>puncr. 6. 1, litera a)</b> a) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Primăria or. Rețina</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor,</i> <i>Trezoreria Regională Centru</i> <i>Codul fiscal: 1007601006391</i> <i>Contul trezorerarial:</i> <b>MD03TRPCDZ518440A00839AA</b> <i>Contul bancar: TREZMD2X</i> <i>Trezoreria regională: Trezoreria Regională Centru</i> <i>cu nota "Pentru garanția de bună execuție la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____"</i>	Obligatoriu de pus odată cu contractul

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE:**

#### **cel mai bun raport calitate preț**

**La efectuarea procedurii de selecție se pune accent pe următoarele criterii de selectate:**

- a. Disponibilitatea ofertantului de proiectanți urbaniști-licențiați-atestați în RM, angajați permanent, cu practica elaborării documentației urbanistice pe teritoriul RM de cel puțin 7 ani.
- b. Disponibilitatea ofertantului de **specialiști, angajați permanent**, licențiați - atestați în domeniile specifice ale documentației urbanistice:
  - *arhitectura;*
  - *urbanism;*
  - *rețele electrice;*
  - *infrastructura de transport;*
  - *protecția mediului.*
- c. Disponibilitatea ofertantului de specialiști licențiați-atestați cu dreptul de verificator a compartimentelor numite la lit. b);
- d. Ofertantul elaborează sau a elaborat documentație de proiect similară , care poate fi folosită ca bază de date pentru proiectarea ulterioară.
- e. Ofertantul dispune de posibilitatea monitorizării continue a strategiei de dezvoltare a teritoriului dat prin diferite surse informaționale, inclusiv și prin surse de supraveghere de autor privind coordonarea și implementarea documentației urbanistice;
- f. Ofertantul dispune în măsură deplină de utilaj necesar privind elaborarea documentației urbanistice în versiunea electronică în programe licențiate din familia Office, CAD si GIS. AutoCad, 3DMAX etc.

Ofertanții, care nu corespund criteriilor de selectare prevăzute la lit. a) - c) se exclud din concurs.

În cazul necorespunderii sau corespunderii parțiale criteriilor enumerate la lit. d) f) se oferă ofertantului, care corespunde lor în măsură mai deplină.

Autoritatea contractantă va respinge oferta ofertantului care prezintă în componența echipei sale specialiști, invitați prin cumul, și care sunt angajați permanent la ofertanți concurenți licitației date.

#### **Mecanismul de punctare la valoarea ofertelor va avea următoarea structură :**

Algoritmul de calcul pentru evaluarea ofertelor constă în aplicarea criteriului calitate/preț care presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, tehnic și financiar, având în vedere ponderile indicate în fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre

punctajele respective. Va fi declarată câștigătoare, oferta care obține cel mai mare număr de puncte. Factorii luați în considerare pentru evaluarea ofertelor și punctajul aferent fiecărui factor sunt prezentați în continuare:

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculează pe baza formulei:

$$P \text{ total} = P1 + P2 + P3$$

**Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Propunerea financiară (oferta)	80
2	Propunerea tehnică - Experiența experților-cheie concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract	10
3	Propunerea tehnică - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	10
	<b>TOTAL</b>	100

**Nota:** În cazul unor oferte care vor prezenta același punctaj, departajarea se va face în funcție de preț (câștigător fiind ofertantul cu prețul cel mai scăzut).

#### **Algoritmul de calcul la propunerea financiară**

Pentru acest factor de evaluare s-au alocat 80 de puncte din 100 de puncte total **Algoritm de calcul:** Pentru factorul de evaluare „Propunerea financiară” punctajul se va acorda astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare  $PI = 80$  puncte;
- pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:  $PI = (\text{preț minim}/P_n) \times 80$ .

**Unde:**  $PI$  = punctaj factor de evaluare 1 al ofertei financiare curente

Preț minim = este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maxim de puncte, respectiv 80 de puncte,  $P_n$  = este prețul ofertei evaluate.

În caz dacă ofertantul a prezentat oferta de preț nedesfășurată pentru toate compartimentele documentației urbanistice incluse în caietul de sarcini, grupul de lucru poate să solicite, în caz necesar, devizul desfășurat pentru ofertă, sau exclude pe ofertantul din concurs în caz dacă sunt mai mulți ofertanți care corespund în măsură deplină condițiilor licitației.

Gradul de apropiere sau abateri esențiale de la valoarea estimativă a contractului care se apreciază în conformitate cu normativele în vigoare prezintă un indicator pentru selectarea ofertantului mai avantajos.

Ofertantul care a prezentat oferta de preț cu criteriul de cel mai mic preț, are prioritate în caz dacă costul propus a lucrărilor nu are abateri esențiale de la estimarea orientativă a costului lucrărilor în conformitate cu cerințele de preț normativ.

Ofertă anormal de scăzută de la prețul semnificativ trebuie se fie argumentată. În caz contrar, ofertantul care a prezentat oferta anormal de scăzută fără argumentare corespunzătoare, va fi eliminat din jurizare.

Ofertantul, a cărui ofertă a fost acceptată, trebuie să finalizeze serviciile de proiectare la data specificată în contract.

Documentele probante vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor conține informații privind părțile contractante, valori, obiectul detaliat al contractului, perioada de prestare, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și, dacă este cazul, eventualele prejudicii. Documentele probante se vor prezenta corelat cu contractele menționate în lista principalelor servicii prestate.



## LOGISTICA ȘI STABILIREA CALENDARULUI PROIECTULUI

Baza operațională a proiectului va fi în or. Rezina, sediul Beneficiarului – Primăria or. Rezina, or. Rezina, str.27 August,1989, nr.1

Durata elaborării proiectului este de 2(două) luni calendaristice din data înregistrării contractului la Trezoreria Regională, inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”. Valabilitatea contractului se stabilește pînă la 30 decembrie 2023. Prestațiile se vor efectua în perioada de implementare a proiectului.

### Data de începere și perioada de execuție a contractului

Contractul v-a demara efectiv după data semnării acestuia de către Beneficiar și ofertant, iar execuția se v-a începe la data notificării din partea Beneficiarului, dar nu mai tîrziu de 5 zile după înregistrarea contractului la Trezoreria Centrală.

### RAPORTAREA

Toate rapoartele elaborate de ofertant trebuie să fie în strictă concordanță cu standardele și normativele în vigoare, furnizând informații referitoare la.

- progresele înregistrate;
- probleme înregistrate și soluțiile adecvate pentru rezolvarea acestora;
- recomandări;
- solicitări.

Limba oficială de comunicare și pregătire a tuturor documentelor aferente managementului de proiect este limba română.

Rapoartele și orice alte documente justificative se vor elabora în 3 exemplare originale + varianta electronică. ( cîte unul pentru fiecare parte contractantă) și vor fi înaintate Beneficiarului în vederea aprobării, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Rapoartele elaborate pe perioada implementării contractului (raportul inițial, rapoartele de progres și raportul final), însoțite de facturile aferente transmise în funcție de graficul de plăți, vor constitui baza legală pentru efectuarea plăților aferente: intermediare și finală în conformitate cu devizul de cheltuieli și a planului calendaristic, anexate la contract.

### FORMAREA BAZEI DE DATE

Proiectul demarat se va elabora pe suport topografic la scara 1:500.

Structurarea bazei de date se efectuează de către ofertantul selectat în comun acord cu Primăria or.Rezina.

### VALORIFICAREA, EXAMINAREA ȘI APROBAREA PROIECTULUI

Pe parcursul elaborării, proiectul va fi consultat cu populația în mod stabilit.

Procedura de coordonare, verificare și aprobare a proiectului se va efectua conform legislației Republicii Moldova în vigoare.

### CONȚINUTUL PROIECTULUI

Compartimentul I - Memoriu explicativ general

Compartimentul II - Plan general

- Plan situație
- Plan general (situație existentă)
- Plan general (lucrări desființare)

- Plan general
- Plan trasare
- Plan sistematizare verticală
- Plan terasamente
- Plan suprafețe
- Plan dendrologic. Situatia existentă și propusă
- Plan amenajare a teritoriului
- Detalii și forme arhitecturale / inginerești

Compartiment III - infrastructura edilitare (alimentare cu apă, iluminat stradal, etc.)

Compartimentul IV - Plan organizare lucrări de construcție

Compartimentul V - Deviz

### **Modul de predare a proiectului**

Compartimentele I-V vor fi predate într-un album pe suport de hârtie în trei exemplare;  
Materialul demonstrativ va fi prezentat pe planșe, pe suport rigid, carton sau plastic, în format 120x80;

Toate materialele vor fi prezentate în format electronic - PDF.

Autoritatea contractantă



Data, 13 " 03, 2023