

Se completează de către operatorul economic.

Anexa nr. 7
la Documentația standard
aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor
nr. 115 din 15.09.2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavînd obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

Se completează de către operatorul economic.

Anexa nr. 8
la Documentația standard
aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor
nr. 115 din 15.09.2021

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat
.....
(semnătura autorizată)

***Notă: Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.**

Se completează de către operatorul economic.

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Către _____
(denumirea autorității/entității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Mă oblig, la solicitarea autorității/entității contractante, în scopul verificării și confirmării declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Data completării _____

Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

Formular informativ despre ofertant

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Licitația Nr.: _____

Pagina ____ din ____

A. Ofertanți individuali

1.	Informații generale	
1.1.	Numele juridic al ofertantului	
1.2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării	
1.3.	Statutul juridic al ofertantului	
	• <i>Proprietate</i>	
	• <i>Formă de organizare juridică</i>	
	• <i>Altele</i>	
1.4.	Anul înregistrării ofertantului	
1.5.	Statutul de afaceri al ofertantului	
	• <i>Agent local/Distribuitor al producătorului străin</i>	
	• <i>Intermediar</i>	
	• <i>Companie de antrepozit</i>	
	• <i>Altele</i>	
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului	
	• <i>Numele</i>	
	• <i>Locul de muncă și funcția</i>	
	• <i>Adresa</i>	
	• <i>Telefon / Fax</i>	
	• <i>E-mail</i>	
1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	
1.8.	Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	

1.9.	Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente:	În conformitate cu FDA3 .
2.	Informații de calificare	
2.1.	Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii	
2.2.	Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea/prestarea bunurilor și/sau serviciilor similare	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.3.	Valoarea monetară a livrărilor de bunuri/prestarea serviciilor similare	[indicați valoarea sau "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.4.	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.5.	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
3.	Informații financiare	
3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, sau rapoartele auditorilor pentru ultimul an de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii: _____ _____ _____	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă: Denumirea: _____ Adresa: _____ Telefon: _____ Fax: _____	
3.3.	Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 3 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situția curentă a procesului
<i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i>		

B. Partenerii individuali ai Asociației

4.1.	Fiecare partener al Asociației va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3.
4.1.	Anexați procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele Asociației.
4.1.	Anexați acordul semnat între toți partenerii ai Asociației (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toți partenerii).
<i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i>	

CONTRACT Nr. _____
privind achiziția de Valoarea mică
I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Procurarea mobilierului și accesorii de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina

Cod CPV: 34928480-6

“ _____ ”noiembrie 2025

_____ **or. Rezina**

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p>_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Administrator,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Statutului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Prestatorul</u>, <u>IDNO: _____, data luării la evidența</u> <u>de stat: _____, extras din Registrul de Stat</u> <u>nr. _____ din _____,</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><u>Primăria orașului Rezina</u>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>primar or. Rezina - Tatarov</u> <u>Simion</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Hotărârii Comisiei</u> <u>Electorale Centrale, Consiliul electoral al</u> <u>Circumscripției electorale Rezina nr.26/1, nr.</u> <u>46 din 13.11.2023</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Beneficiarul</u> <u>IDNO:1007601006391, data luării la evidența</u> <u>de stat: 02.08.2007, extras din Registrul de stat</u> <u>nr. 53592 din 01.03.2024</u>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor conform planul de achiziții publice a autorității contractante Procurarea mobilierului și accesorii de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedura de achiziții publice de tip Valoarea mică cu publicarea, nr. _____ din _____, în baza Deciziei Grupului de lucru pentru achiziții publice al Cumpărătorului nr. _____ din _____.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.4 Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor sunt indicate în Specificații tehnice conform Anexa nr.22.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Furnizor *Timp de 30 zile lucrătoare după înregistrarea contractului la Trezoreria Regională Centru, bunuri ar trebui să fie livrate, transportate, la instituțiile subordonate primăriei orașului Rezina, din contul agentului economic câștigător, conform listei cu adrese anexate.*

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

a) *factura fiscală electronică (e-Factura);*

b) *actul de predare-primire a serviciilor.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificații de preț conform Anexa nr.23 a prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. Prin transfer, conform facturii fiscale, în termen de 20 zile bancare.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în

punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul se obligă:

- a) să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3_ zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Furnizorului de a livra/presta Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;

d) Furnizor sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este _____ la Documentația standard în cuantumul de 0,00 % din valoarea contractului atribuit.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul suportă o penalitate în valoare de 0,00% [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Furnizorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,0% din suma Bunurilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,00% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, Furnizorul prezintă Cumpărătorului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul acceptă, Furnizorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra Bunurile prevăzute în prezentul

Contract și Furnizorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,0% [indicați procentajul] din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,00% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător din suma plății pentru Bunurile livrate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor, Cumpărător.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2025.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți și se consideră semnat astăzi .2025.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul	Beneficiarul
Denumirea:	Denumirea: <u>Primaria or. Rezina</u>
Adresa poștală:	Adresa poștală: Moldova, Republic of 5401 or. Rezina, str. 27 August, 1

Telefon: E-mail:	Telefon: 0254 216 50; 0254 216 53 E-mail: pr.rezina@gmail.com
IBAN:	Cont de decontare: MD44TRPDBB20000001094700
Banca:	Banca: Ministerul Finantelor Trezoreria Regională Centru
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Pușkin, nr. 44
Cod:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal:	Cod fiscal: 1007601006391
Semnăturile părților:	
Furnizorul	Cumpărătorul
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.Ș.	L.Ș.
	Confirm corectitudinea rechezitelor bancare a beneficiarului Contabil șef _____
Contabil:	
Înregistrat Nr.:	
Trezoreria:	
Data:	

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 8]

Numărul procedurii de achiziție	<i>Valoarea mică</i> cu publicare
Denumirea procedurii de achiziție:	<u>Procurarea mobilierului și accesoriilor de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina</u>

	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Model ul articol ului	Țara de origine	Produ- cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard e de referință
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lot 1: Procurarea mobilierului și accesoriilor de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina							
1.	39130000-2	Pat pentru copii fără saltea.				Pat pentru copii fără saltea. Dimensiuni (LxlxÎ): 1390x610x580. Patul este confectionat din MDF colorat cu o grosime de 16 mm. Elemente decorative acoperite cu lac acrilic non-toxic pe bază de apă pentru a crește rezistența la deteriorarea externă și curățarea umedă. Elementele decorative sunt rotunjite, si netede. Toate elementele sunt conectate cu feronerie specială și sigură. Termen de garanție: 24 luni.		

2.	39130000-2	Masa pentru copii hexagonala			<p>Masa pentru copii hexagonala Dimensiuni (Lx l): 1180x1040mm. Greutatea: 15,00- 16,00 kg. Înăltime reglabila: 460-520-580 mm. Blatul este realizat din PAL melaminat colorat de la 16 mm cu cant din ABS de 1,00 mm de culoare argint. Blatul are colturi rotunjite. Picioarele mesei sunt confecționate din profile rotunde din metal cu diametrul minim de 25-32 mm și respectiv grosimea minim de 1,2 mm, ce sunt suprapuse printr-un reglaj telescopic acoperit cu garnituri din plastic. Picioarele mesei sunt vopsite în câmp electrostatic și polimerizat și sunt prevazute cu capace din plastic. Toate piesele mesei sunt asamblate prin intermediul unor șuruburi cu cap bombat și piulițe ascunse și sigure. Masa este proiectată pentru 6 copii. Culoarea blatului: orange, galben, lamiie verde, albastru, roșu. Culoarea cadrului: galben, verde, gri. Termen de garanție: 24 luni.</p>		
3.	39130000-2	Set masa reglabila, "Floare"			<p>Set masa reglabila , "Floare" grupa de inaltime 1-3, (5 sectiuni) Dimensiuni (Lx l): 1350x1350 mm. Greutatea: 27,5 -30,0 kg. Dimensiuni a unei mese (Lxl): 700x500 mm. Inaltime reglabila: 460-520-580 mm. Blatul este realizat din PAL melaminat colorat de 16 mm cu cant din ABS de 1,00 mm de culoare argint. Blatul are colturi rotunjite. Picioarele mesei sunt confecționate din profile rotunde din metal cu diametrul de 25-32 mm și respectiv grosimea de 1,2 mm, care sunt suprapuse printr-un reglaj telescopic acoperit cu garnituri din plastic.</p>		

						<p>Picioarele mesei sunt vopsite in cimp electrostatic si polimerizat si sunt prevazute cu capace din plastic. Toate piesele mesei sunt asamblate prin intermediul unor suruburi cu cap bombat si piulite ascunse si sigure. Masa este proiectata pentru lucru in grup de 5 copii si pentru fiecare copil individual.</p> <p>Culoarea blatului: orange; galben; lamaie verde; albastru; bej, albastru deschis. Culoarea cadrului: galben, verde, gri.</p> <p>Termen de garantie: 24 luni.</p>		
4.	39130000-2	Scaun pentru copii reglabil				<p>Scaun reglabil din profil metalic rotund</p> <p>Dimensiuni (Lxlxh): 310x315x (539-619) mm. Greutatea: 2,50- 3,00kg. Inaltime reglabila: 260-300-340 mm. Spatarul si sezutul sunt fabricate din placaj lacuit usor curbat cu grosimea de 8mm.</p> <p>Cadrul scaunului este confectionat din profile rotunde din metal cu marimea de 20x25 mm si grosimea de la 1,2 mm vopsite in cimp electrostatic si polimerizat.</p> <p>Placajul este acoperit cu lac acrilic pe baza de apa, non-toxic.</p> <p>Scaunul este prevăzut cu garnituri din plastic rezistent.</p> <p>Toate piesele scaunului sunt asamblate prin intermediul unor suruburi cu cap bombat sigure si piulite ascunse.</p> <p>Culoarea carcasului: galben,verde, gri.</p> <p>Termen de garantie: 24luni.</p>		
5.	39130000-2	Masa de scris				<p>Masa de scris</p> <p>Dimensiuni(Lxlxh): 1200x600x750 mm. Greutatea: 42,00 – 45,00 kg.</p> <p>Masa de scris este confectionata din PAL melaminat cu grosimea minim de 18mm. Fatada mesei este incleziata cu cant din ABS de 1mm.</p>		

						<p>Piese din interiorul mesei sunt incleiate cu cant din ABS de 0,5 mm.</p> <p>Masa de scris este prevazuta in partea dreapta cu 1 dulap cu 3 sertare cu minere cromate si o nisa deschisa.</p> <p>Piesele mesei sunt asamblate prin elemente de fixare speciale si sigure.</p> <p>Masa este prevazuta cu garnituri din plastic rezistent.</p> <p>Culori: fag; stejar deschis; fag artizan perlat; gri.</p> <p>Termen de garantie: 24 luni.</p>		
6.	39130000-2	Masa de birou				<p>Masa de scris simple</p> <p>Dimensiuni(Lxlxh): 1200x600x750 mm.</p> <p>Greutatea: 21,60 kg.</p> <p>Masa de oficiu este confectionata din PAL melaminat cu grosimea de 18 mm.</p> <p>Fatada mesei este incleziata cu cant din ABS de 1 mm.</p> <p>Piese din interiorul mesei sunt incleiate cu cant din ABS de 0,5 mm.</p> <p>Piesele mesei sunt asamblate prin elemente de fixare speciale si sigure.</p> <p>Masa este prevazuta cu garnituri din plastic rezistent.</p> <p>Culori: fag; stejar deschis; fag artizan perlat; gri.</p> <p>Termen de garantie: 24 luni.</p>		
7.	39130000-2	Masă cu iluminare pentru nisip				<p>Masă cu iluminare pentru nisip</p> <p>Dimensiuni: 690x450x500-680 mm</p> <p>Greutate: 17,10 - 20,00kg</p> <p>Animatie cu nisip - desen cu nisip pe o suprafata luminoasa</p> <p>Cromoterapie - desen cu utilizarea nisipului cuartos colorat</p> <p>Modelare cu nisip cinetic</p> <p>Echipare: Capac pentru transformare in masa pentru copii</p> <p>Picioare metalice cu inaltime reglabila</p> <p>Suprafata luminata din sticla acrilica</p>		

						<p>rezistentă Iluminare cu bandă LED cu posibilitate de schimbare a culorii Corpul mesei: PAL laminat cu o grosime de la 16 mm Marginile corpului sunt acoperite cu bandă de ABS cu o grosime de 1,0 mm Picioare metalice: tuburi rotunde cu diametre de la 32 mm și 25 mm Elemente de protecție: Capace din plastic pe picioare Imprimare foto pe suprafața laterală a mesei cu acoperire lacuită Culoare se discută cu cumpărătorul</p> <p>Termen de garanție: 24 luni.</p>		
8.	39130000-2	Scaun				<p>Scaun MARCO black Materialul carcabei: metal Materialul scaunului: piele ecologică Spătarul: solid Scaunul: moale Bază: 4 picioare Culoarea carcabei: negru, gri Culoarea scaunului: negru, maro Lățime: 45 cm Adâncimea scaunului: 40.5 cm Înălțime totală: 79.5 cm Înălțime spătar: 31 cm Scaun rezistent cu carcasa metalică vopsită. Are sezut moale tapitat din piele artificială. O opțiune practică pentru interiorul unei case sau cafenea.</p> <p>Garantie 12 luni.</p>		
9.	39130000-2	Scaun semi-moale ISO				<p>Scaun semi-moale ISO tapitat cu stofa Dimensiuni: 545x425x820 mm. Înălțime scaun: 470 mm. Material sezut/spatar: plastic, spuma poliuretanică, tapitate cu stofa. Sezutul conține margine curbă, pentru a facilita relaxarea picioarelor. Spătarul și sezutul scaunului sunt fixate</p>		

					<p>de carcasul metalic, cu suruburi ascunse si sigure.</p> <p>Carcasul este confectionat din profile metalice pe teava patrata cu marimea de 20x20 mm.</p> <p>Profilele scaunului sunt vopsite in cimp electrostatic si polimerizat si sunt prevazute cu garnituri din plastic rezistent, pentru a asigura protectia pardoselii.</p> <p>Culoare tesatura : negru, rosu, albastru, bordo, brun,verde,orange, gri, gri inchis, mov.</p> <p>Culoare cadru: negru.</p> <p>Garantie 12 luni.</p>		
10.	39130000-2	Scaun pentru cantina			<p>Scaun pentru cantina</p> <p>Dimensiuni (Lungime x latime x inaltimea): 310x310x440 mm.</p> <p>Blatul este realizat din PAL melaminat de la 18 mm cu cant din ABS de 1,00 mm de culoare fag. Profilele scaunului sunt confectionate din teava patrata de metal marimea 20x20x1,2 mm. Profilele scaunului sunt vopsite in cimp electrostatic si polimerizat si sunt prevazute cu garnituri din plastic rezistent, fixate la ambele capete, pentru a asigura protectia pardoselii.</p> <p>Culoare: fag</p> <p>Termen de garantie: 24 luni.</p>		
11.	39130000-2	Dulap pentru jucarii			<p>Mobilă pentru jucării de tip ”Merisor”</p> <p>Dimensiuni: 1630x320x1870 mm.</p> <p>Greutatea: 75 kg.</p> <p>Etajera este confectionată din PAL melaminat cu grosimea de 16 mm, cu grosimea muchiei din PVC de 0,5 mm. Produsul este dotat cu 16 rafturi deschise. Faşadele sunt realizate din MDF și decorate cu freză cu ornament.</p>		

					<p>Mobila este realizată cu elemente decorative: păsărică, măr, copac, pisică. Colțurile și rafturile mobilei sunt rotunjite.</p> <p>Produsul conține picioare din plastic, ceea ce elimină riscul de deteriorare a pardoselii.</p> <p>Piesele dulapului sunt asamblate prin elemente de fixare speciale și sigure. Dulapul este fixat pe perete pentru siguranța copiilor.</p> <p>Culoarea fațadelor: galben, lămâie verde, roșu, albastru, maro.</p> <p>Termen de garanție: 24 luni.</p>	
12	39130000-2	Set de mobilă			<p>Set de mobile de tip "Cosmos"</p> <p>Dimensiuni totale (Lxlxh): 4565x400x1600 mm.</p> <p>Setul de mobila este din PAL laminat cu o grosime de la 16 mm.</p> <p>Peretele din spate a setului este din PFL melaminat alb, cu grosimea de la 3 mm.</p> <p>Fatada mobilei este inleziata cu cant din ABS de 1 mm, Părțile interioare - 0,5 mm.</p> <p>Dulapurile au uși cu colțuri rotunjite, prevăzute cu un loc special pentru deschidere.</p> <p>Setul este format din 6 dulapuri cu rafturi deschise, rafturi închise, sertare și o bancă.</p> <p>Banca are o aplicație decorativă din MDF cu grosimea de 16 mm, pe care sunt imprimate stelute. Spătarul și sezutul bancii sunt umplute cu spumă de poliuretan, cu grosimea de 30 mm și tapitate cu material textil.</p> <p>Setul de mobila este completat cu ladite de dimensiuni 312x377x75 mm (7 bucăți), 312x377x150 mm (1 bucăți) și 525x470x43 mm (1 bucăți) care sunt atasate cu ghidaje din plastic.</p> <p>Usile dulapurilor sunt decorate cu imprimare foto, acoperite cu lac acrilic pe baza de apă, non-toxic, pentru a crește</p>	

						<p>rezistența la daune externe și curățare umedă.</p> <p>Imprimare foto – imagine de rachete, stele, luna, telescop, astronaut, satelit. Toate elementele setului sunt conectate cu furnituri speciale, sigure și ascunse, sunt prevăzute pentru fixarea pe perete. Culoarea carcusei - stejar deschis Culoarea fațadei – bej Culoarea țesăturii băncii - latte.</p> <p>Perioada de garanție: 24 luni</p>		
x	x	Total pe lotul I:	x	x	x	x	x	x
II Lotul II: Saltele								
1	39130000-2	Saltea din poliuretan				<p>Saltea din poliuretan</p> <p>Dimensiuni: 60x140x10cm Saltea din poliuretan. La fabricarea saltelei se va folosi spumă polioritanică cu densitatea de min.22kg/m3. Husa din bumbac 100%, cu fermoar, detașabila.</p> <p>Perioada de garanție: 24 luni</p>		
x	x	Total pe lotul II:	x	x	x	x	x	x
III Lot III: Procurarea mobilierului - Dulap (seif, safeu) de arhivă pentru oficiu								
1.	44421721-7	Dulap (seif, safeu) de arhivă pentru oficiu				<p>Dulap (seif, safeu) de arhivă pentru oficiu SSB-06</p> <p>Dimensiuni externe, mm (I/L/A): 1800x600x400 Greutatea, kg: 30 - 33 Volum, l: de la 430 Grosimea ușii, mm: de la 0,6 Grosimea peretilor, mm: de la 0,6 Rafturi: 4 detașabil Treizer (casa): nu Format A4: da Sisteme de închidere: cu 2 bolturi Tip de lacăt: cu cheie Balamăli: interne</p>		

						Fixare: pe perete sau podea Finisaj: vopsit în câmp electrostatic Perioada de garantie: 24 luni		
x	x	Total pe lotul III:	x	x	x	x	x	x
x	x	Total pe contract:	x	x	x	x	x	x

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

Furnizorul:

L.Ș.

Cumpărătorul:

Simion Tatarov _____
L.Ș.

Specificația de preț [Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție Valoarea mică cu publicare
Denumirea procedurii de achiziție: Procurarea mobilierului și accesorii de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina

	Cod CPV	Denumirea bunurilor /serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
I		Lot 1: Procurarea mobilierului și accesorii de pat pentru instituțiile, subordonate primăriei or. Rezina									
	1	39130000-2	Pat pentru copii fără saltea.	buc	80				30 zile calendaristice, după înregistrarea contractului la Trezoreria Regională Centru		
	2	39130000-2	Masa pentru copii hexagonala	buc	11						
	3	39130000-2	Set masa reglabila, "Floare"	set	2						
	4	39130000-2	Scaun pentru copii reglabil	buc	55						
	5	39130000-2	Masa de scris	buc	6						
	6	39130000-2	Masa de birou	buc	1						
	7	39130000-2	Masă cu iluminare pentru nisip	buc	2						
	8	39130000-2	Scaun	buc	22						
	9	39130000-2	Scaun semi-moale ISO	buc	4						
	10	39130000-2	Scaun pentru cantina	buc	10						
	11	39130000-2	Dulap pentru jucarii	buc	1						
	12	39130000-2	Set de mobilă	buc	1						
	x	x	Total pe lotul I:	x	x	x	X				
II		Lot II: Saltele									
	1	39143112-4	Saltea din poliuretan	buc	80						
	x	x	Total pe lotul II:	x	x	x	X				

III	Lot 1II: Procurarea mobilierului - Dulap (seif, safeu) de arhivă pentru oficiu									
1.	44421721-7	Dulap (seif, safeu) de arhivă pentru oficiu	buc	2						
x	x	Total pe lotul III:	x	x	x	x				
x	x	Total pe contract:	x	x	x	x			x	x

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

Furnizorul:

Cumpărătorul:

L.Ș.

Simion Tatarov _____
L.Ș.

Se completează de către operatorul economic câștigător.

APROBAT
prin Ordinul
Ministrului Finanțelor
nr. 145 din 24 noiembrie 2020

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația
condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale,
pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în
cadrul procedurii de achiziție publică nr. _____ din data __/__/__, declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi
ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă
pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau
spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția: _____

Denumirea operatorului economic _____

IDNO al operatorului economic _____