

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea: Procurarea tehnicii de calcul pentru sediul primăriei și instituțiile de subordine primăriei or. Rezina

(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică **de valoare mică**.

1. Denumirea autorității contractante: Primaria orașului Rezina

2. IDNO: 1007601006391

3. Adresa: or. Rezina, str 27 August, nr. 1

4. Numărul de telefon/fax: 0254 228 44; 0254 226 44; 0254 221 41.

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
pr.rezina@gmail.com; https://primaria-rezina.md/

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): instituția bugetară, autoritatea locală de achiziție

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Cod ul CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
I	Lot I: Calculatoare					
1.1	30213300-8	Computer de birou monobloc inclusiv tastatură, mouse, boxe	buc	5	<p>Tip procesor: Procesor in arhitectura x64 Intel Core i5-12450H 3.3 GHz, up to 4.4</p> <p>Chipset: Chipset lansat nu mai devreme de trimestrul 2, anului 2020</p> <p>Memorie: Min. 16 GB(2*8GB) DDR4 RAM,</p> <p>Descriere hard disc: SSD 1 TB PCIe M.2 SSD</p> <p>Șasiu: De tip „All-in-One” – 23.8”</p> <p>Grafică: Integrată (Intel® Iris Xe Graphics sau echivalent)</p> <p>Monitor: LCD IPS cu o diagonala de minim 23,8 inches, suprafață anti-reflexie, tip display – IPS, rezoluție ecran, pixeli min. 1920 x 1080 FUIIHD,</p> <p>Interfață rețea: 1 Ethernet Gigabit integrat conectat prin interfața de rețea RJ45. Posesia interfață Wi-Fi 6 AX201, Bluetooth 5,0;</p> <p>Semnal intrare: minim 1x DisplayPort; 1x HDMI; Toate porturile sa fie native, fara adaptoare.</p> <p>Audio: integrate audio chipset si difuzorul;</p> <p>Porturi: Minim 1 SuperSpeed USB Type-C® 5Gbps signaling rate; USB 3.1xUSB 3.2 Gen 1 Type-A, 1xUSB 3.2 Gen 2 Type-A, 1xUSB 3.2 Gen 2 Type-C</p> <p>Tastatura: QWERTY (Eng/Rus) Slim.</p> <p>Mouse: Laser/optical Mouse USB.</p> <p>Card Reader 3-in-1 SD/SDHC/SDXC</p> <p>SO: Windows 10 Professional 64-bit English</p> <p>Office: Microsoft Office 2021 English</p> <p>Garanție: Min. 3 ani (piese de schimb și manoperă incluse) garantată și confirmată de vendor în forma certificatului sau unui document care confirmă legitimitatea, cu indicarea part number de la producător</p> <p>Echipamentele să fie noi (non refurbished), cu întreținere la centrul de deservire autorizat în Republica Moldova. Soluționarea cazurilor de garanție în termen de până la 20 de zile lucrătoare.</p> <p>Tip: Acer Aspire C24-1800 «sau echivalent»</p>	
		Total pe lotul I:				62 500,00
II	Lotul II: Imprimante					

2.1	30232100-5	Imprimantă multifuncțională laser	buc	1	Multifunctional laser Rezoluție maximă 600 x 600 dpi (Caracteristici generale) A4 Numărul de pagini pe lună min. - 30000 Funcția de scanare. Cromaticitatea imprimării alb-negru. Viteza imprimării min. 28 Imprimarea pe plicuri. Imprimarea pe etichete. Scanner Rezoluția scannerului pe min.Y 600 Tip senzor de scanare de contact (CIS) Rezoluția scannerului pe min. X 600 Cantitatea dispozitivului auto eliminarea originalului min.-251 Tip scanner Plat Tava Capacitatea tavei autoeliminare-min.251 Materiale pentru consum Tip cartuș / 051,051H (4100p) Cartușele să fie reîncărcabile + un cartuș în rezervă RJ-45, USB. Suport Wi-Fi 802.11n Memorie/procesor Frecvența procesor min. 400 Capacitatea memoriei min.256 Informații suplimentare Suport Windows Da Suport Mac OS Da Cablul USB, inclus. Garanție: Min. 3 ani (piese de schimb și manoperă incluse) garantată și confirmată de vendor în forma certificatului sau unui document care confirmă legitimitatea garanției date, cu indicarea part number de la producător Echipamentele să fie noi (non refurbished), cu întreținere la centrul de deservire autorizat în Republica Moldova. Soluționarea cazurilor de garanție în termen de până la 20 de zile lucrătoare. Tip: Canon i-Sensys MF264dw «sau echivalent»		
		Total pe lotul II:					4 900,00
Valoarea estimativă totală							67 400,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **pentru un singur lot;**
- 2) **pentru mai multe loturi;**
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **bunuri ar trebui să fie livrate, transportate și instalate la instituțiile, subordonate primăriei orașului Rețina. Conform listei cu adrese anexate - din contul agentului economic câștigător în termen de până la 20 zile calendaristice, după înregistrarea contractului la Trezoreria Regională Centru, bunurile prezentate vor fi însoțite cu instrucțiuni de întreținere și folosire a utilajului în limba română.**

11. Termenul de valabilitate a contractului **31.12.2024**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Cerere de participare	Cerere de participare completată în conformitate cu Anexa nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu depus odată cu oferta
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Declarație privind valabilitatea ofertei completată în conformitate cu Anexa nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și	Obligatoriu depus odată cu oferta

		servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	
3.	Declarație de eligibilitate	Declarație de eligibilitate completată în conformitate cu Anexa nr. 2 , la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică HG nr.870 din 14.12.2022 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
4.	Propunere tehnică	Specificații tehnice completate în conformitate cu Anexelor nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
5.	Propunere financiară	Specificații de preț completate în conformitate cu Anexelor nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
6.	Dovada înregistrării juridice	Certificat și Extras din Registrul de Stat de înregistrare a întreprinderii emise de organul abilitat – <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
7.	Dovada înregistrării în Lista producătorilor EEE de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor, deținută de Agenția de Mediu	Numărul de înregistrare din „Lista producătorilor” conform pct. 45 al Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice aprobat prin H.G. nr. 212 din 07.03.2018 - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
8.	Certificat privind lipsa sau existența datoriilor la Bugetul Public Național, eliberat de Inspectoratul Fiscal sau <i>alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă</i>	Certificat <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
9.	Existența centrului de deservire a tehnicii pe garanție și post-garanție autorizat.	Declarație pe propria răspundere (formă liberă) - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
10.	Declarație privind asigurarea livrării, transportării, descărcării și instalării bunurilor la instituțiile subordonate primăriei.	Declarație pe proprie răspundere (formă liberă) - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
11.	Dovada privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat de un organism de certificare acreditat. - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta
12.	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat eliberat de banca deținătoare de cont - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	Obligatoriu depus odată cu oferta

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) nu se aplică

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) nu se aplică

15. Ofertele se prezintă în valută: în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului pretul cel mai scăzut și corespunderea cu cerințele solicitate.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică;

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: (ora exactă) Informația o găsiți în SIA RSAP.

- pe: (data) Informația o găsiți în SIA RSAP.

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice

21. Locul deschiderii ofertelor prin intermediul SIA RSAP

(SIA „RSAP” sau adresa locului deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

23. Alte informații relevante: Ofertantul desemnat câștigător să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.

Conducătorul grupului de lucru

