



DISPOZIȚIE

din 01 august 2019

nr. 211 P

“Privind organizarea desfășurării concursului pentru ocupare a funcțiilor publice vacante în primăria or.Rezina”

În corespundere cu prevederile art. 29, alin. (1), lit. c) și art.32, alin. (1) ale Legii R.Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs aprobat prin Hotărârii Guvernului R.Moldova nr.201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, deciziei consiliului orășenesc Rezina nr.8/1 din 13 decembrie 2017 „Cu privire la aprobarea statului de personal al primăriei orașului Rezina”,

DISPUN:

1. Se declară în primăria orașului Rezina, vacante funcțiile publice de execuție după cum urmează:
 - specialist în domeniul juridic, *perioadă determinată*;
 - specialist în domeniul relații funciare, *perioadă determinată*.
 - specialist în domeniul cultură, tineret și sport.
2. Se aprobă textul anunțului privind ocuparea funcțiilor publice vacante în primăria orașului (se anexează).
3. Comisia instituită prin dispoziția primarului nr. 123 p din 03 iulie 2018 va organiza și desfășura concursul în strictă conformitate cu legislația în vigoare.
4. Se pune în sarcina specialistului în domeniul relații cu publicul publicarea anunțului în presa locală, panoul informațional al primăriei și pagina web.

Primarul or. Rezina



Simion Tatarov

Anexă
la Dispoziția primarului
nr.211 p din 01 august 2019



Anunț

Primăria or. Rezina anunță, concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de :

- specialist în problemele juridice, *perioadă determinată*;
- specialist în domeniul cultură, tineret și sport.
- specialist în relații funciare, *perioadă determinată*.

Data desfășurării concursului se stabilește la 06 septembrie 2019.

Scopul și sarcinile de bază ale funcțiilor publice vacante - conform fișei postului

Condițiile de participare la concurs:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriu;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- este aptă, din punct de vedere a sănătății conform certificatului medical;
- are studii superioare absolvite cu diplomă de licență respectivă funcției;
- nu are antecedente penale nestinse;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate.

Documentele ce urmează a fi prezentate:

Candidații în termenul indicat mai sus depun personal dosarul de concurs care conține:

- formularul de participare
- copia buletinului de identitate
- copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare
- copia carnetului de muncă
- certificatul medical
- cazierul juridic.

Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Bibliografia: Constituția Republicii Moldova ; Legea cu privire la administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006 ; Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, nr. 158-XVI din 04.07.2008 ; Legea privind Codul de conduită a funcționarului public, nr. 25-XVI din 22.02.2008 ; Codul Civil, de procedură civilă, Fiscal, Codul Funciar, Codul Muncii, legislația în domeniul relații funciare, relații cultură, tineret și sport în raport cu administrația publică locală.

Termenul de depunere a documentelor – până la 05 septembrie 2019 ora 17.00

Numărul de telefon, persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor - 0(254) 21648, secretarul consiliului orășenesc Rezina, 025422844 anticamera primăriei.